

La **POLITICA PER LA QUALITA', L'AMBIENTE, LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO E LA SICUREZZA DEL TRAFFICO STRADALE** descrive gli impegni della Direzione aziendale per operare attraverso i requisiti specificati dalle norme:

- **UNI EN ISO 9001** – Sistema di gestione per la Qualità. Requisiti,
- **UNI EN ISO 14001**– Sistema di gestione Ambientale. Requisiti e guida per l'uso,
- **UNI ISO 45001** - Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro – Requisiti e guida per l'uso,
- **UNI ISO 39001** - Sistemi di gestione della sicurezza del traffico stradale (RTS) - Requisiti e guida all'utilizzo,

ed in conformità alle vigenti normative in riferimento alla **"COSTRUZIONE E MANUTENZIONE DI STRADE, OPERE IDRAULICHE A RETE E IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE"**.

La **POLITICA PER LA QUALITA', L'AMBIENTE, LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO E LA SICUREZZA DEL TRAFFICO STRADALE** descrive gli impegni della Direzione aziendale per operare attraverso i requisiti specificati dalle norme sopra specificate e in conformità alle vigenti normative relativamente alle attività di:

**"COSTRUZIONE E MANUTENZIONE DI STRADE, OPERE IDRAULICHE A RETE E IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE"**.

**GIACCHINI SRL** si impegna, e chiede l'impegno sull'applicazione da parte dei propri collaboratori, al perseguimento dei seguenti principi della Politica dei Sistemi di gestione applicati.

Principi generali a tutte le politiche dei Sistemi di gestione applicati:

- individuare e, per quanto ritenuto rilevante e possibile, soddisfare le aspettative delle **parti interessi rilevanti**;
- analizzare il **contesto ed i fattori interni ed esterni** dello stesso;
- individuare e valutare i **rischi e le opportunità** influenti sul conseguimento degli obiettivi;
- garantire il pieno **rispetto delle disposizioni** di **legge e regolamentari** vigenti in ciascuno dei Sistemi di Gestione sopra citati;
- garantire un comportamento basato sui criteri di **correttezza, lealtà ed integrità morale**;
- adottare le disposizioni necessarie per ridurre i **rischi nei vari Sistemi di Gestione**, con particolare attenzione all'adozione di misure per la **prevenzione di effetti indesiderati** a fronte di accadimenti di **emergenza**;
- **sensibilizzare** sui Sistemi di Gestione applicati i propri **fornitori** e le altre parti interessate;
- **qualificare** i fornitori di beni servizi in base a criteri di rispetto dei **Sistemi di Gestione applicati** e loro coinvolgimento negli aspetti gestionali;
- **comunicare alle parti interessate esterne** informazioni veritiere inerenti agli aspetti dei **Sistemi di Gestione applicati** dall'organizzazione e rispondere alle loro richieste e/o lamentele in materia dei **Sistemi di Gestione applicati**.
- **sostenere, promuovere e verificare la comprensione ed attuazione** della Politica sui **Sistemi di Gestione applicati** da parte di tutti i **COLLABORATORI** attraverso una continua verifica del sistema mediante riesami sistematici degli indicatori e delle prestazioni;
- **definire Obiettivi** pertinenti con la Politica sui **Sistemi di Gestione applicati** destinando risorse adeguate e qualificate per il loro raggiungimento, e monitorando il loro raggiungimento;
- **riesaminare periodicamente** i **Sistemi di Gestione applicati**, i traguardi/obiettivi, puntando al miglioramento continuo;
- **adeguare le risorse** e prevedere **piani di formazione** del personale che permettano il raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- garantire il **miglioramento continuo** dell'efficacia dei **Sistemi di Gestione applicati** e delle relative prestazioni.

In ciascuno dei settori di attività in cui l'impresa opera l'obiettivo da perseguire è creare valore per tutto il sistema degli **Stakeholder** (parti interessate):

Impegni particolari della Politica del **Sistema di Gestione per la Qualità**:

- **valutare e controllare gli effetti** delle attività aventi influenza **sulla soddisfazione del cliente**;
- **valutare in via preventiva i potenziali effetti** sulla conformità dei lavori, di tutte le nuove attività e di tutti i nuovi prodotti e processi;
- **promuovere** tra i dipendenti di ogni livello un **senso di responsabilità verso la conformità dei lavori, comunicando loro le informazioni necessarie** per la comprensione degli effetti sulla conformità dei lavori e stimolando così un dialogo aperto con essi.

Impegni particolari della Politica del **Sistema di Gestione per l'Ambiente**:

- **valutare e controllare gli effetti** delle attività aventi influenza **sull'ambiente**;
- **valutare in via preventiva i potenziali effetti sull'ambiente**, di tutte le nuove attività e di tutti i nuovi prodotti e processi;
- **ottimizzare e se possibile ridurre i consumi** di risorse e gli **impatti ambientali**;
- **promuovere** tra i dipendenti di ogni livello un **senso di responsabilità verso l'ambiente, comunicando loro le informazioni necessarie** per la comprensione degli effetti sull'ambiente delle loro attività e stimolando così un dialogo aperto con essi.

Impegni particolari della Politica del **Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza del Personale**:

- **valutare e controllare gli effetti** delle attività aventi influenza sulla **salute e sicurezza dei lavoratori**;
- **valutare in via preventiva i potenziali effetti sulla salute e sicurezza dei lavoratori** di tutte le nuove attività e di tutti i nuovi prodotti e processi;
- **monitorare e se possibile ridurre gli indici di frequenza e gravità infortuni**;

Pag. 1	Data aggiornamento
di pag. 2	05/12/2025



- **promuovere** tra i dipendenti di ogni livello un **senso di responsabilità verso la salute e sicurezza dei lavoratori**, comunicando loro le **informazioni necessarie** per la sicurezza delle loro attività e stimolando così un dialogo aperto con essi.

Impegni particolari della Politica del **Sistema di Gestione per la Sicurezza Stradale**:

- **valutare e controllare gli effetti** delle attività aventi influenza sulla **sicurezza del traffico stradale**;
- **valutare in via preventiva i potenziali effetti sulla sicurezza del traffico stradale, sull'ambiente** e sulla conformità dei lavori, di tutte le nuove attività e di tutti i nuovi prodotti e processi;
- **promuovere** tra i dipendenti di ogni livello un **senso di responsabilità verso la Sicurezza Stradale**, comunicando loro le **informazioni necessarie** per la comprensione degli effetti sulla stessa delle loro attività e stimolando così un dialogo aperto con essi;

in quanto l'organizzazione crede che lo sviluppo di un modello culturale che promuove la parità di genere, oltre a generare "valore sociale" apprezzato nel contesto economico istituzionale europeo, costituisca un fattore di sviluppo per il business che l'organizzazione conduce.


L'Organizzazione intende quindi assicurare la **parità di genere** attraverso azioni concrete che, oltre a risultare conformi ai requisiti/indicatori stabiliti nelle singole aree indicate, risultino di reale e concreto apprezzamento da parte delle donne presenti nell'organizzazione, che sono le reali parti interessate ai risultati che il sistema di gestione produce

#### **VIOLAZIONI DELLE DISPOSIZIONI DELLA POLITICA**

La violazione delle disposizioni della Politica comporta l'avvio di una indagine interna che in caso di confermata violazione comporta:

- nel caso di violazione commessa da parte di un dipendente, l'applicazione delle sanzioni previste dal Codice Disciplinare;
- nel caso di soggetto terzo l'applicazione di provvedimenti proporzionati alla violazione commessa fino alla risoluzione del rapporto contrattuale.

La **DIREZIONE** assicura che il sistema di gestione sia orientato alla ricerca del continuo miglioramento delle proprie prestazioni al fine di mantenere un giusto equilibrio tra responsabilità sociale, ambientale ed economica, tale finalità si auspica possa concretizzarsi con benefici tangibili per tutti gli operatori aziendali e per la collettività locale.

Redatto GQS – GA - GRTS	Verificato approvato RD
Mattarè, Sigrina - G. Lucarelli Audran	 Loc Stazione, 23/8 - 05029 STRONCONE (TR) P.IVA. 00170780557